

У С Т А В
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„РАЗВИТИЕ 2022“ с. ОСЛЕН КРИВОДОЛ

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този Устав се уреждат учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката, преобразуването и прекратяването на Народно читалище „Развитие 2022“ с. Ослен Криводол.

Чл.2. Народно читалище „Развитие 2022“ е самоуправляващо се културно-просветно сдружение на населението на с. Ослен Криводол, продължител и правоприемник на дейността на читалище „Развитие – 1931“, създадено през 1931 г.

Чл.3. Народно читалище „Развитие 2022“ с. Ослен Криводол е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение на жителите на с. Ослен Криводол, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват физически и юридически лица, без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни и други възгледи и/или етническо самосъзнание.

Чл. 4. (1) Народно читалище „Развитие 2022“ с. Ослен Криводол е юридическо лице с нестопанска цел, в обществена полза, с наименование „Развитие – 2022“ наричано по-нататък в Устава – Читалището, за краткост. Създадено е и функционира на основание Закона за Народните Читалища, във връзка със Закона за юридическите лица с нестопанска цел и настоящия Устав.

(2) Седалището на читалището е : Република България, област Враца, община Мездра, с. Ослен Криводол

(3) Адрес на управление е: с. Ослен Криводол 3169, ул. „Васил Коларов“ № 2

(4) При необходимост наименованието на читалището ще се изписа на латиница по следния начин: Narodno chitalishte „Razvitie – 2022“ s. Oslen Krivodol.

Чл. 5. Дейността на читалището се осъществява във взаимодействие с учебни заведения, предприятия, фирми, неправителствени организации от гр. Мездра, както и с професионалните културни институти в областта на извършваната от тях културно-просветна, социална и информационна дейност.

Чл. 6. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и обществените органи и организации от различни нива, на които законите възлагат определени задължения в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ДЕЙНОСТИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 7 (1) Читалището има за цел да задоволява потребностите на жителите от с. Ослен Криводол, свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в с. Ослен Криводол, където осъществява дейността си.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ;
3. Разширяване знанията на жителите на селото и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. Развитие на творческите заложби на участниците в дейността му;
5. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. Осигуряване на достъп до информация;

(2) За постигане на целите по ал. 1 читалището извършва основни дейности, като

1. Уреждане и поддържане на библиотека с читалня, уредени с вътрешен правилник за съответната дейност.
2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. Организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, фестивали и семинари;
4. Организиране на празненства, концерти, чествания, спектакли, изложби и др. дейности.
5. Събиране и разпространяване на знания за родния край;
6. Създаване и съхраняване на музейни и художествени колекции, съгласно Закона за културното наследство;
7. Предоставя компютърни и интернет услуги;
8. Извършва информационна и друг вид дейност.

Чл. 8 (1) Читалището може да развива допълнителна стопанска дейност, както и всяка друга стопанска дейност, която не е изрично забранена от закона и използва приходите от нея за постигане на определените в Устава цели. Читалището не разпределя печалба.

(2) Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на Председателя, Секретаря и членовете на Настоятелството и Проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 9. Читалището може да се сдружава на местно и регионално ниво в Читалищни сдружения за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи, при условията и по реда на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и настоящия Устав.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 10 (1) Читалището се учредява най-малко от 50 дееспособни физически лица, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Вписването на читалището в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание
2. уставът на читалището, подписан от учредителите
3. нотариално заверен образец от подписите на лицето, представляващо читалището и валидния печат на читалището.

(3) В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
2. уставът;
3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;
4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;
5. настъпилите промени по т. 1-4.

(4) Читалищното настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в публичния регистър към министъра на културата.

(5) В публичния регистър на народните читалища към Министерство на културата се вписват:

1. наименование на читалището;
2. седалище на читалището;
3. името на лицето, което представлява читалището;
4. ЕИК по БУЛСТАТ;
5. Уставът на читалището;
6. Настъпили промени по т. 1-5.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 11 (1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани и биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището и редовно плащат членски внос, който е годишен и е в размер на 10,00 лв. Те имат право да избират и да бъдат избирани.
2. Спомагателните членове са лица до 18 години, които участват в дейността на читалището и редовно плащат членски внос с годишен размер на 5,00 лв. Те нямат право да избират и да бъдат избирани, но имат право на съвещателен глас в Общото събрание.

(3) Колективните членове съдействат за постигане и осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в Общото събрание и могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни, любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани, с изключителни заслуги за читалището.

(5) Членовете на читалищното настоятелство и проверителната комисия плащат членски внос в размер на 20,00 лв годишно.

Чл. 12. Членовете на читалището са задължени да:

- спазват Устава;
- плащат определения от Общото събрание членски внос;
- пазят и полагат грижи за обогатяване на читалищното имущество;
- защитават престижа и интересите на читалището.

ГЛАВА ПЕТА

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 13. Органи на управление на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл. 14. (1) Върховен орган на читалището е Общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 15. (1) Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава;

2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя на читалището.
3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. Изключва членове на читалището;
5. Определя основни насоки на дейността на читалището;
6. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. Приема бюджета на читалището;
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. Определя размера на членския внос;
10. Отменя решения на органите на читалището;
11. Одобрява/утвърждава почетните членове на читалището;
12. Взема решение за прекратяване дейността на читалището;
13. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията по чл. 15 ал. 1 т.1,4,10,11,12 се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите.

(3) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 16. (1) Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството, най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия, или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно Общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането на Проверителната комисия, или една трета от членовете на читалището с право на глас, могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневен ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок, посредством социалните медии, на вратата на читалището и на други общодостъпни места в с. Ослен Криводол, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете, при редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно Общо събрание.

(4) Две трети от членовете на Общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд, по седалището на читалището за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на Закона или Устава.

(5) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 17. (1) Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от 3 члена, избрани с явно/тайно гласуване за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква Общо събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. подготвя и внася в Общото събрание проекти за бюджет на читалището и утвърждава щата му, внася и решения по въпроси от компетентността му;
4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава Секретаря на читалището, по предложение на Председателя и утвърждава длъжностната му характеристика;

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 18. (1). Председателят на читалището е и член на Настоятелството и се избира от Общо събрание за срок до 3 години. При негово отсъствие Настоятелството се председателства от избран член на същото.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на Общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание;
4. отчита дейността си пред Настоятелството;
5. сключва и прекратява трудови договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

Чл. 19. (1) Секретарят на читалището е щатна длъжност с постоянен трудов договор със следните задължения:

1. организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. представлява читалището заедно и поотделно с председателя;
4. секретарят изпълнява и длъжността „библиотекар“.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 20 (1) Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя и Секретаря на читалището по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

(4) При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 21. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството, на Проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 22. Членовете на Настоятелството, включително председателят и секретарят, декларират частните си интереси по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

ГЛАВА ШЕСТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 23. Имуществото на читалището се състои от право на собственост, движими вещи и от други вземания, авторски и вещни права, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 24. (1) Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общински бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

(2) Сумите от дарения се разходват според волята на дарителя или по решение на Настоятелството, ако изричната воля на дарителя е такава.

Чл. 25. (1) При разпределението на предвидените по Държавния и Общински бюджети средства в комисията по разпределението задължително присъства упълномощен представител на Настоятелството на читалището.

(2) След утвърждаване на определената сума от Държавния и Общински бюджети, същата се представя на читалището за самостоятелно управление.

(3) При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда и помещения се осигуряват допълнителни средства от Общинския съвет.

Чл. 26. (1) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл. 27. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл. 28. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишен отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

(2) Отчетът за изразходените от бюджета средства се представя в Общината.

Чл. 29. (1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на Община Мездра предложения за своята дейност през следващата година.

(2) Кметът на Общината внася направените предложения в Общинския съвет, който приема годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Мездра.

(3) Програмата по ал. 2 се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на Община Мездра.

(4) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

ГЛАВА СЕДМА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 30. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години. В тези случаи, Министърът на културата изпраща сигнал до Прокурора за констатирана липса на дейност на читалището;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министъра на културата.

(3) Прекратяването на читалището по искане на Прокурора се вписва служебно.

ГЛАВА ОСМА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 31. Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл. 8, ал.2 от настоящия Устав, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 години.

Чл. 32. Председателят на читалище, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или Читалищните сдружения в срока по чл. 10, ал.3 от Закона, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл. 33. Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнение на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл. 26а, ал. 4 от Закона, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

ГЛАВА ДЕВЕТА

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Читалище „Развитие – 2022“ се регистрира по Закона за народните читалища, обн. ДВ, бр. 89 от 22.10.1996 г., изм. и доп. ДВ бр. 104 от 8.12.2020 г., като се предоставя:

1. протокол от Общото събрание, свикано след влизането на закона в сила;
2. устав;
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището и валидния печат на читалището;
4. списък на членовете на Общото събрание.

§2. Читалище „Развитие – 2022“ има кръгъл печат с надпис в окръжност: **Народно читалище # с. Ослен Криводол**, в средата на окръжността е надпис: **„Развитие 2022“**.

§3. Професионалният празник на читалището е 24 май – Денят на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност.

Председател на

Читалище „Развитие 2022“ с. Ослен Криводол

СПИСЪК
НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО

- 1. Диана Цветанова Иванова – Председател**
- 2. Кристина Симеонова Бакърджиева – Секретар**
- 3. Цветелина Емилова Антонова - Касиер**

СПИСЪК
НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ

- 1. Гергана Руменова Петрова**
- 2. Красимира Милкова Натан**
- 3. Тодор Василев Беломорски**